

# 組織力強化のための管理 講座

組織における管理者の役割や、組織力を強化するための具体的な手法を理解し、組織の目標達成に向けた強い組織の構築手法を習得します。

受講料  
1,500円/人

## 講座概要：

1日目 10月7日(木)

### 1. オリエンテーション

①ビジネス環境の変化と、激変する環境下での職場マネジメントの方向性

②管理者に求められる役割

目標達成・チームビルドへの係わり

### 2. 組織の管理機能と構成員の各々の役割

### 3. 組織管理のための現状把握

### 4. 課題解決のための考え方・動き方

### 5. 課題の根本を踏まえた管理者としての行動

2日目 10月8日(金)

### 1. 指導対象者の現状分析と改善への着手

### 2. 部下のタイプ別指導

### 3. 職場連携のあり方の確認

### 4. マネジメントの実践

部下指導での積極的なかわり方

### 5. アクションプランの設定

周囲と共に成長できる目標設定

【講師】：株式会社 インタープロス  
井上 圭子 氏 (いのうえ けいこ)

(講師紹介)

山陰をはじめ、関西および中国地区の責任者として、現在多種多様な企業の教育計画の組み立てと研修実施で組織に根差す人材教育を展開している。コミュニケーション研修、目標管理手法を用いた職場力向上研修など、組織の目指す方向性に向け、一步踏み込んだ教育研修が得意。



〆切 9月14日(火)

日時

2021年10月7日(木)～8日(金)

2日間コース 両日とも 9時30分～16時30分

会場

鳥取県中部総合事務所 205会議室

B棟 2階 (倉吉市東巖城町2)

定員

15名 (先着順)

対象者

管理職の方

[持ち物] 筆記用具

◆◆◆◆◆ お申込み手続き ◆◆◆◆◆

裏面の「受講申込書」に記入し、下記連絡先にFAX又はメールで申し込んでください。

受講申し込み後、事務局から申込受領の返信が無い場合は、お手数ですが事務局へ連絡をお願いします。

※後日、ポリテクセンターが発行する請求書等を送付しますので期限までに入金してください。

《事務局》鳥取県商工労働部産業人材課

担当：高梨、山本

Fax 0857-26-8169 / 電話 0857-26-7224

Eメール：sangyoujinzai@pref.tottori.lg.jp

<会場案内>



**受講申込書**  
**「組織力強化のための管理」講座**  
**10月7日(木)～8日(金) 開催**  
**申込〆切(厳守) 9月14日(火)**

※期限前でも定員に達した時点で締め切らせていただきます。

<b>会社名</b>	[従業員 人]		
<b>所在地</b>	(〒 - )		
<b>窓口ご担当</b>	ご氏名(ふりがな)：	部署：	役職：
	e-mail アドレス：	電話番号：	
<b>受講希望人数</b>	人	<b>受講料※</b>	<b>1,500円/人</b>

※企業の皆様にも一部負担をいただきますが、公的資金も活用し、できるだけ受講しやすい金額にしておりますので、ご理解・ご協力をお願いします。

**受講者が既に決まっている場合は、以下もご記入ください。(決まっていない場合は空欄も可。後日ご連絡ください。)**

受講者氏名	ふりがな	生年月日 (西暦で記載)	雇用形態 (該当する方を○)	所属・役職
			正規・非正規	
			正規・非正規	
			正規・非正規	

【注意  
事項  
】

1. 本研修は、受講修了後に職業能力開発促進法に基づく修了証書を発行するにあたり、生年月日が必要となりますので、ご理解・ご協力をお願いします。
2. 新型コロナウイルス感染症の状況や申込状況によっては、中止する場合があります。その場合は、速やかにご連絡します。
3. 記載された個人情報、連携して事業を実施・運営しているポリテクセンターと共同で保管し、本事業、その他関連する研修又は助成事業の案内に利用させていただきます。
4. 受講にあたっての注意事項の詳細については、「共通講座 受講の手引き」をご確認ください。

**お申込み (Fax : 0857-26-8169)**

鳥取県商工労働部産業人材課 担当：高梨、山本 〒680-8570 鳥取市東町一丁目220番地  
電話 0857-26-7224 Eメール sangyoujinzai@pref.tottori.lg.jp

**FAX**