_{巫成}29^{年度}鳥取みらい 人材育成研修

コミュニケーション研修

個人と職場で必要とされるコミュニケーションはこという事実

コミュニケーション能力は、個々の性格なので"どうにもならない!"と思っていませんか?では、それを仕事に必要な"スキル"と考えてみてはどうでしょう。

この研修でその"スキル"が習得できるとしたら・・・?この研修の卒業者には「おもてなし」の資格証が発行されます。参加型の楽しい研修なので是非チャレンジしてみてください!

※「おもてなし」の資格とは、一般社団法人日本おもてなし推進協議会が発行する特許庁登録された認定証です。



研修期間/平成29年4月10日(月)~4月14日(金)(5日間)

時間 9:30 ~ 16:30(昼休憩1時間)

研修会場/鳥取市文化センター 会議室1

鳥取市吉方温泉三丁目 701 番地

定 員/20名

対象者/市内求職者、市内での転職希望者

申込締切/平成29年4月7日(金)(12時まで)

※定員になり次第締切ります

応募方法/裏面申込書に記入のうえ持参、郵送、Fax、添付メールにてお申込みください!

提出書類/受講申込書、ハローワークカード(受講時に提出)

雇用保険受給資格者証(手続き中の方のみ)

※雇用保険受給中の方は求職活動認定の対象となります。

受講料、テキスト代無料、受講奨励金あり

【申込・お問合せ】

鳥取市雇用創造協議会 事務局(担 当/西 村)

鳥取市尚徳町116

鳥取市役所 第2庁舎1階 経済•雇用戦略課内

Tel/0857-20-1988 (直通)

Fax / 0857-20-3046

Mobile / 090-1680-3924 (公用)

E-mail/koyo01 @city.tottori.lg.jp





公式 ホームページ

公式 Facebook

①『接客アップ人材育成コース』

受講申込書

申込日 平成 年 月 日

フリガナ			生年月	日	昭	· 平	年	月	日	
氏 名			性別/年	三歯令	男	・女	/		歳	
住所	〒 -	1		1						
	※鳥取市外にお住まいの方 ※転職希望の方 ※起業・創業をお考えの方									
連 絡 先	自宅:	_		携帯	; ;	-	_			
	E-mail:	@								
前職は何をされ ていましたか?	勤 務 先		所 在 地			主な職務内容			勤務期	
										年
この分野での 経験、資格	□ある □ない ※ある場合その内容を簡単に記入してください									
このコース受講後 の進路について	※この研修終了後の就職活動において、どのような職種を希望されますか?									
就 業 状 況	□1年以上の求職中 □1年未満の求職中 □その他()									
雇用保険(失業 保険)受給状況		を給期			日 ~	月	日			
		を給開め	台: 月	<u> </u>	日から					
	□受給なし □その他()				
提出書類	・受講申込書 ※受講時に提出するものハローワークカードまたは雇用保険受給資格者証(手続き中の方のみ)									
/ m '										

<申 込 先>

鳥取市雇用創造協議会 事務局(担当:西村)

〒680-8571 鳥取市尚徳町 116(鳥取市役所第2庁舎1階 経済·雇用戦略課内)

※必要事項を記入のうえ持参、郵送、Fax、メールでお申込みください!(電話での受付は行なっていません)

E-mail/koyo01@ city.tottori .lg .jp Fax/0857-20-3046

雇用保険(失業保険)を受給されていない方で、一定の要件を満たしている場合は出席日数に応じて受講奨励金(1日あたり最大 3,530円)が支給されます。但し、出席状況によっては受講奨励金が全く支給されない場合もあります。 ※雇用保険受給中の方は求職活動認定の対象となります。

主な研修内容と時間数(h) ※研修内容は変更になる場合があります

おもてなしの基礎となるビジネスマナー			
能力開発講座①自分ブランド・責任感・積極性・感受性			
能力開発講座②ユーモア力・表現力・思考力			
能力開発講座③問題解決力、ストレスコントロール			
実践編/各業種別接遇トレーニング			



講師ノロ川首士氏 株式会社さくらコミュニケーションズ代表取締役 一般社団法人日本おもてなし推進協議会理事長

※ご記入頂いた個人情報は、鳥取市雇用創造協議会が責任をもって管理し、本研修に関する連絡、受講終了後のアンケート、 受講者の分析、当協議会主催の関連セミナーの情報提供のみの使用とし、それ以外の目的では使用いたしません。